

Rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

Oy Aurum Contactor Ltd
y-tunnus 0929164-1
PL 155, 33201 Tampere
Puh: 010 286 6100
info@aurumcontactor.fi

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Sini Honko, perintäpäällikkö
puh. vaihde: 0102866100

3. Rekisterin nimi

Oy Aurumin Contactor Ltd:n perintärekisteri

4. Rekisterin käyttötarkoitus

Perintäjärjestelmään rekisteröidään ja tallennetaan vain perintäasian hoitamisen kannalta olennaiset tiedot. Rekisterin tarkoituksena on mahdollistaa perintäasioiden käsittelyn seuranta ja hallinta sekä perintätoimenpiteistä päättäminen. Järjestelmään kuuluu myös perintään ja laskutukseen liittyvien maksuliikennetietojen hallinta ja ylläpito.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää toimeksiantajatietokannan sekä velallistietokannan. Toimeksiantajatietokanta pitää sisällään nimen, henkilö-/y-tunnuksen, yhteystiedot, yhteyshenkilöiden nimet, tiedot perittävistä saatavista, pankkiyhteystiedot, laskutus- eli myyntireskontratiedot sekä muita toimeksiantajan ilmoittamia ja muutoin saatuja toimeksiantajaan ja/tai asioiden hoitoon liittyviä tietoja.

Velallistietokanta sisältää velallisen nimen, henkilö-/y-tunnuksen, yhteystiedot, tiedot velasta sekä sen määrästä ja perusteesta, asian käsittelyvaiheet, päätökset ja täytäntöönpanotoimenpiteet, asiaan liittyvät velallisen itsensä ilmoittamat tiedot sekä muut mahdolliset perintään liittyvät lisätiedot.

6. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Saatavaa ja velallista koskevia tietoja saadaan toimeksiantajalta, velalliselta itseltään, luottorekisterinpitäjältä, numero- ja osoitepalvelusta, väestötietojärjestelmästä, ulosottoviranomaisilta sekä oikeusasiakirjoista.

7. Tietojen luovutukset

Henkilötietoja luovutetaan lähinnä tuomioistuimelle asian käsittelyn yhteydessä ja ulosottoviranomaiselle täytäntöönpanotoimenpiteitä varten. Lisäksi velallista koskevia tietoja luovutetaan kunkin velan toimeksiantajalle ja tietyissä tapauksissa luottotietorekisterinpitäjälle. Luovutukset perusteena on edellä mainituissa tilanteissa toimeksiantajan kanssa tehty sopimus luovuttaa hänen puolesta tietoja. Luovutus tapahtuu joko manuaalisesti kirjeiden välityksellä tai sähköisesti. Toimeksiantajan tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta edelleen. Tietoja ei luovuteta Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Rekisterin käyttö

Rekisteriä käyttävät perintä-, laskutus- ja lakiasioita käsittelevät henkilöt. Rekisterinkäyttäjää sitoo vaitiolovelvollisuus myös käyttöoikeuden päättymisen jälkeen. Rekisteristä tulostetaan perintäkirjeitä sekä tuomioistuinkäsittelyä tai täytäntöönpanotoimenpiteitä varten tarvittavia asiakirjoja.

9. Rekisterin suojaaminen

Osa rekisteriin sisällystyistä tiedoista on julkisia ja saatavissa eri julkisista asiakirjoista. Muut tiedot ovat luottamuksellisia. Henkilötunnusta käytetään niissä asiakirjoissa, joissa asian käsittely sitä edellyttää. Järjestelmä, jossa tiedot ovat, on valvotussa ja lukitussa tilassa, johon pääsy ulkopuolisilta on estetty. Rekisterin käyttäminen edellyttää käyttöoikeutta.

10. Tarkastusoikeus, tietojen korjaaminen tai poistaminen

Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle. Tarkastusoikeus toteutetaan ilman aiheutonta viivytystä lain mukaista määräaikaan noudattaen ja tiedot annetaan kirjallisena. Mikäli rekisterissä havaitaan käsittelyn kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto, tieto oikaistaan tai poistetaan rekisterinpitäjän omasta aloitteesta tai rekisteröidyn pyynnöstä.

11. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen

Kirjanpitoaineistoa säilytetään lakisääteinen säilytysaika. Toimeksiantajan tiedot voidaan poistaa rekisteristä, mikäli asiakassuhde on kaikilta osin päättynyt. Velallisen tiedot voidaan poistaa rekisteristä siinä tapauksessa, että kaikki perinnässä olevat toimeksiantajan saatavat on saatettu päätökseen eikä muutoinkaan tietojen säilyttäminen ole rekisterin käyttötarkoituksen, lainsäädännön tai muun syyn perusteella tarpeellista.

